



ECONOMÍA DE LA EMPRESA

OPCIÓN A

PREGUNTA 1. Defina qué es una sociedad cooperativa, indique el tipo de responsabilidad que tienen los socios y comente los tipos de cooperativas, así como los principios que rigen su funcionamiento. (4 PUNTOS)

La empresa cooperativa puede definirse como una sociedad constituida por personas que se asocian, en régimen de libre adhesión y baja voluntaria, para la realización de actividades empresariales, en las que todos están interesados, pues van encaminadas a satisfacer sus necesidades. La responsabilidad de los socios será limitada, salvo que se pacte lo contrario.

Pueden distinguirse tres tipos de cooperativas según que sus miembros sean los trabajadores, los proveedores o los clientes de la empresa:

1. Las Cooperativas de producción (en España de Trabajo Asociado) asocian a personas físicas que, mediante su trabajo personal, realizan cualquier actividad económica, profesional o social para producir en común bienes o servicios para terceros. En ellas pueden coexistir socios trabajadores, socios colaboradores (que sólo aportan capital) y trabajadores asalariados, siempre que los primeros aporten la mayoría del capital y el trabajo de la empresa.
2. Las Cooperativas de venta. En ellas los socios van a ser proveedores de la cooperativa (por ejemplo, las cooperativas agrarias).
3. Las Cooperativas de consumidores y servicios diversos son aquellas que tiene por objeto procurar, en las mejores condiciones de calidad, información y precio, bienes y servicios, incluidas las actividades de tiempo libre, para el consumo o uso de los socios y, en su caso, de quienes con ellos conviven habitualmente. Por tanto, los socios serán clientes de la cooperativa.

También se puede diferenciar entre cooperativas de primer y segundo grado. Estas últimas son cooperativas formadas por dos o más cooperativas, es decir, corporaciones cooperativas. Las de primer grado están constituidas por personas físicas.

Los principios que rigen las sociedades cooperativas son los siguientes:

- a. Principio de puerta abierta. Existe libertad de acceso y abandono de la cooperativa, siempre que con ello no se ponga en peligro la supervivencia de la entidad.



- b. Principio democrático. La gestión de las cooperativas se rige por criterios democráticos, lo que supone (en las de primer grado) que cada socio dispone de un voto con independencia del capital que haya aportado o del volumen de operaciones que realice con la sociedad.
- c. Retribución limitada del capital aportado por los socios. Los socios hacen diversas aportaciones al capital de la cooperativa, con carácter obligatorio o voluntario, que dan derecho a una retribución fijada de antemano y que no depende del beneficio de la entidad.
- d. Reparto del excedente en función de la actividad desarrollada a través de la cooperativa. Los socios asignan los excedentes para todos o alguno de los siguientes fines: desarrollo de la sociedad cooperativa; la constitución de reservas, de las cuales, al menos una parte no sería repartible; el beneficio de los socios en proporción a sus operaciones con la sociedad cooperativa; y el apoyo de otras actividades aprobadas por los socios.

PREGUNTA 2. Defina pasivo corriente y pasivo no corriente y ponga un ejemplo de cada uno de ellos. (2 PUNTOS)

Pasivo no corriente, llamado también exigible a largo plazo o recursos ajenos a largo plazo, es el conjunto de obligaciones o deudas que van a ser exigibles a la empresa en un plazo superior a un año.

Pasivo corriente, llamado también exigible a corto plazo o recursos ajenos a corto plazo, incluye el conjunto de obligaciones y deudas a las que la empresa ha de hacer frente a corto plazo (vencimiento igual o inferior al año).

Ejemplos de elementos que se incluirían dentro del pasivo no corriente (el alumno ha de poner uno de ellos): préstamos a largo plazo.

Ejemplos de elementos que se incluirían dentro del pasivo corriente (el alumno ha de poner uno de ellos): préstamos a corto plazo, deudas con proveedores, deudas con otros acreedores, deuda con Hacienda.

PREGUNTA 3. Explique en qué consiste una estructura organizativa matricial e indique una ventaja y un inconveniente de la misma. (2 PUNTOS)

La estructura matricial utiliza una departamentalización en función de dos criterios diferentes y simultáneos: funcional y por productos o por mercados. Con ello se rompe la unidad de la cadena de mando. Especialistas de diferentes departamentos funcionales se unen para trabajar en proyectos específicos.



- Ventaja: flexibilidad.
- Inconveniente: dificulta el control, problemas derivados de la doble autoridad.

PREGUNTA 4. Una empresa elabora 2 productos, A y B, con los siguientes datos medios diarios:

- Para producir A, emplea 5 trabajadores y consume 100 kg de materiales.
- Para producir B emplea 6 trabajadores y consume 150 Kg de materiales.

El coste del trabajador por día es de 50 €, y el de 1 kg de materiales es de 1 €. Si obtiene diariamente 200 unidades del producto A, que vende a 1,85 €/unidad y 300 unidades de B que vende a 2,5 €/unidad, calcular la productividad de la mano de obra para cada uno de los productos y la productividad global de la empresa. (2 PUNTOS)

Productividad MO producto A:

$200 \cdot 1,85 / 5 \cdot 50 = 370 / 250 = 1,48$; o bien: $200 / 5 = 40$ unidades de producto A por trabajador y día.

Productividad MO producto B:

$300 \cdot 2,5 / 6 \cdot 50 = 750 / 300 = 2,5$; o bien: $300 / 6 = 50$ unidades de producto B por trabajador y día.

Productividad global = $(200 \cdot 1,85 + 300 \cdot 2,5) / (11 \cdot 50 + 250 \cdot 1) = 1,4$



OPCIÓN B

PREGUNTA 1. Comente en qué consiste la integración organizativa y explique en qué consisten los distintos mecanismos de integración que puede utilizar una empresa para coordinar sus actividades. (4 PUNTOS)

La integración organizativa hace referencia al proceso de coordinar tareas, funciones y divisiones para que trabaje juntas tratando de alcanzar los objetivos de la organización. Existen cinco mecanismos de coordinación básicos que pueden considerarse los elementos fundamentales sobre los que se construye la estructura de las organizaciones: adaptación mutua, supervisión directa, normalización de procesos, de habilidades y de resultados.

1. Adaptación mutua: consigue la coordinación del trabajo mediante la simple comunicación informal entre los miembros. Es la forma de coordinación más básica, y por ello se utiliza en las organizaciones más sencillas, pero, paradójicamente, también se recurre a la adaptación mutua en las organizaciones más complejas, puesto que es el único que funciona en circunstancias de dificultad extrema.
2. Supervisión directa. La coordinación se consigue al responsabilizarse una persona del trabajo de los demás, teniendo autoridad formal para emitir órdenes o instrucciones y para controlar el trabajo realizado.
3. Normalización: consiste en diseñar la coordinación del trabajo antes de que se realice. Supone introducir una serie de normas o reglas que deben ser respetadas por los miembros de la organización, de manera que sólo se tenga que recurrir a otros mecanismos de coordinación cuando surja una eventualidad no prevista. Hay diferentes tipos de normalización:
 - a) De Procesos de Trabajo: consiste en especificar de antemano la manera en que debe realizarse los procesos de trabajo. Las tareas quedan programadas antes de que el trabajo se realice. Los procesos tienen establecidas sus propias instrucciones, de manera que el operario apenas tiene margen de discrecionalidad, limitándose a seguir la programación establecida. Ej: la cadena de montaje.
 - b) De Resultados: consiste en establecer el resultado que debe obtener un operario o una unidad. Puede tomar diferentes formas. Se pueden especificar las características físicas que debe tener un producto, ya sea intermedio o acabado (dimensiones, peso, etc.). También se puede especificar el rendimiento que puede conseguir un operario o una unidad (ej: comerciales, sucursales bancarias o concesionarios).



- c) De habilidades: consiste en especificar la preparación necesaria para la realización de un trabajo. Se confía en que el trabajador sepa lo que tiene que hacer, sin necesidad de comunicarse con los demás, porque ha aprendido el contenido esencial de su puesto en un proceso de aprendizaje previo. Es un mecanismo de coordinación fundamental en muchas organizaciones que utilizan el conocimiento experto de sus trabajadores (hospitales, universidades o juzgados, entre otros).

PREGUNTA 2. Comente tres las ventajas de la sociedad anónima abierta que cotiza en bolsa y su principal inconveniente. (2 PUNTOS)

Ventajas: Gran capacidad de financiación, diversificación de riesgos y la separación entre propiedad y control permite aprovechar las ventajas derivadas de la especialización de las tareas directivas.

Inconveniente: el conflicto de intereses entre accionistas y directivos, derivado de la característica de separación entre propiedad y control. Los directivos pueden tomar decisiones mirando más sus intereses que los intereses de los accionistas.

PREGUNTA 3. ¿En qué consisten las estrategias competitivas de diferenciación y liderazgo en costes? Ponga un ejemplo de cada una de ellas. (2 PUNTOS)

La estrategia de liderazgo en costes consiste en tener una ventaja competitiva por el lado de los costes. La empresa ofrecerá un producto similar a los demás competidores, pero elaborado con menores costes, lo que le permite poner un precio inferior. Ejemplos: Primark, Ryanair, Día, etc.

La estrategia de diferenciación consiste en ofrecer un producto que los consumidores perciban como único y, por tanto, están dispuestos a pagar un precio superior. La diferenciación puede realizarse en cualquiera de los atributos del producto: calidad, diseño, fiabilidad, innovación, etc. La marca juega un papel muy importante en esta estrategia. Ejemplos diseñadores de moda, relojes Rolex, Mercedes o BMW en coches, etc.

PREGUNTA 4. Una empresa obtuvo el año pasado unos beneficios de 25.000 euros al vender 12.000 unidades de producto. Durante ese año asumió unos costes totales de 59.000 euros, siendo el coste variable unitario de 2 euros. Se pide: (2 PUNTOS)

- a) Calcular el precio unitario de venta del producto.

$$B = pQ - CT$$

$$25000 = p12000 - 59000;$$

$$p = (25000 + 59000) / 12000 = 7$$



b) Calcular el punto muerto (umbral de rentabilidad) de la empresa y explicar su significado.

$$Q^* = CF / (p - cv)$$

$$Q^* = 35000 / (7 - 2) = 7000 \text{ unidades}$$