

ÓRGANO: Vicerrectorado de Sostenibilidad y Digitalización

TRÁMITE: Informe mensual al Consejo de Gobierno del Plan estratégico de la Universidad de Oviedo

PERIODO: Noviembre-Diciembre de 2024

En el siguiente informe se resumen las acciones estratégicas del Plan Estratégico 2022-2024 de la Universidad de Oviedo en noviembre-diciembre de 2024.

3.1. DIGITALIZACIÓN

Transformación en profundidad para una universidad digitalizada; con servicios ágiles, seguros y accesibles; personas competentes e innovadoras; y un replanteamiento estratégico de todas las actividades para el máximo aprovechamiento de la revolución digital.

Procesos y Servicios.

Acción estratégica 1:

[Administración Electrónica eAdmin.](#)

Se han implantado en el Tramitador 3 procedimientos electrónicos nuevos (Ayudas para el desarrollo de Proyectos de Innovación Docente (2025-2026), Investigación · FPI, Solicitud de Proyecto de Voluntariado de la Universidad) y se está trabajando en otros 3 (Solicitud de Licencia de Obra Interna, Solicitud de Teletrabajo, Modificaciones del POD (pendiente del WS de SIES)).

Se han creado nuevas ediciones de 2 trámites ya existentes (Anulación de asignaturas / anulación de curso completo por causas excepcionales 2024-2025 y Premios Cátedras Institucionales Universidad de Oviedo, año 2024, “Cátedra Cambio Climático” “Cátedra Municipalismo” convocados a través del Vicerrectorado de Transferencia y Relaciones con la Empresa)

Se han realizado mejoras en 5 trámites ya existentes (Cambio de Régimen de Dedicación en los Estudios de Doctorado: Ampliación de la integración con SIES a nivel de lectura y escritura, Investigación · Autorización de compras y tramitación de facturas: Mejoras varias (gestión de ofertas no presentadas, acceso a la ficha de inventariable desde Carpeta Universitaria, cambios menores en plantillas, etc.), Investigación · Plan Propio: Estudio de la posibilidad de que la gestión del formulario de solicitud la puedan realizar desde Investigación, Cambio de grupo docente y/o turno de

clase: Inclusión de componente repetible en el formulario de solicitud para evitar mostrar un número fijo de cambios disponibles, Gastos de locomoción por docencia: Inclusión de componente repetible en el formulario de solicitud para evitar mostrar un número fijo de trayectos).

Se han realizado otras actuaciones en el Tramitador, Aplicación de Gestión de encuestas, Aplicación de Gestión de Convocatorias de PDI, otras tareas (incidencias con RedIris, Portafirmas, TPV virtual...) e Impartido el curso de formación del PTGAS “Conceptos básicos sobre Administración Electrónica (Grupo II)”

Procesos y Gestión Académica (UPGA)

Se han realizado desarrollos y modificaciones en numerosos procesos y su gestión (Becas y Ayudas, Doctorado, Metas, Gestión de Intercambios, Reconocimientos, Títulos/SET, Sistema Integrado de Información Universitaria (SIIU), Matrícula, Preinscripción, Portal de Servicios Académicos, Portal de Servicios Docentes, Docentia, Formación no Oficial (FNOF) y Migración de GAUSS)

Procesos y Gestión Económica (UPGE)

Se han llevado a cabo numerosas actuaciones en Gestión Económica (Creación de un buzón de ingresos previstos de Investigación y la consulta que relaciona estos ingresos con los justificantes de ingreso, Revisión de bases de datos para tratar de hacer una consulta de comisiones de servicio por proyecto de investigación, con el objetivo de controlar los presupuestos en el Servicio de Investigación, Modificación del RCP de expedientes de devolución para que en el formulario de búsqueda se carguen todos los organismos, Creación de una plantilla de conforme de factura para el pago de recibos de los gastos de comunidad de los locales de alquileres para Patrimonio, Modificación de la plantilla de las comisiones de servicio, Atención a incidencias de comisiones de servicio no registradas en Xperta ni recibidas en el buzón de com.serviciosinves@uniovi.es), Aplicación de Registro SICRES, Sistemas (Eclipse, modificación de portafirmas,...), Recursos Humanos e Investigación

Personas y Equipos

Acción estratégica 2:

Comunicaciones

Se han realizado 26 Actuaciones en la infraestructura de cableado, 55 modificaciones de direccionamiento y DNS, 26 modificaciones de

datos en sistema de Telefonía, publicación de 4 Servicios de información para interoperabilidad de Datos (SIID) no corporativos.

Se continúa instalando nuevos puntos wifi y mejorando y renovando los ya existentes. (tenemos 209 nuevos puntos wifi que se irán instalando en los próximos meses)

Atención al usuario (CAU)

Se han Resuelto 1157 Incidencias registradas en la herramienta de gestión Xperta, además de Incidencias, errores y dudas en la tramitación de Comisiones de Servicio vinculadas a proyectos de investigación recibidas en el buzón com.serviciosinves@uniovi.es), Incidencias de software recibidas buzón software@uniovi.es), realizado Acciones en SIIU (Sistema Integrado de Información Universitaria), y gestión de usuarios del dominio, de UXXI y de Gauss.

Datos, Innovación y Seguridad

Acción estratégica 3:

Portales

Se ha realizado el Cierre del proyecto de portales institucionales, Emisión de certificados, Formación a editores web en sesiones de 2 horas, on-line y presencial con un total aproximado de 40 asistentes, Front end (interacción con los usuarios) para aplicaciones de eAdmin y del Tramitador.

Se han Actualizado 459 contenidos en los portales web corporativos (tras recibir solicitudes).

Sistemas

Se ha llevado a cabo la Resolución de 10 Incidencias de carácter extraordinario, Gestión de Aulas, Despliegue de Actualizaciones de Software, Mantenimiento de servidores y Tareas relacionadas con proyectos específicos

3.2. SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL

Cambio paradigmático en la forma de pensar y actuar para asegurar la sostenibilidad funcional, social, económica y ambiental de la Universidad.

Huella Ambiental.

Acción estratégica 4:

Auditoría Energética.

Se han mantenido reuniones semanales con la empresa encargada de llevar a cabo la auditoría energética (Sawatco) y continuado con la revisión en profundidad y emisión de No Conformidades a los informes, hasta adapten a los estándares de calidad que consideramos necesarios.

Cargadores para Vehículos Eléctricos.

Todas las estaciones de carga están en funcionamiento, salvo una de carga Ultrarrápida de Mieres, la del Ed. Polivalente de Gijón y la de Catalanes (excepto esta última que depende de un permiso del Ayto de Oviedo, el resto se espera que entren en funcionamiento en enero).

Movilidad Sostenible.

Se han instalado aparca bicis en distintos espacios del Campus de Gijón (Ed. Departamental Oeste).

4.2. INFRAESTRUCTURAS

Garantizar la adecuación a los usos, sostenibilidad ambiental, eficiencia, y servicio a las personas que forman la Universidad.

Gestión de Infraestructuras.

Acción estratégica 5:

Auditoría de Usos de Infraestructuras.

Se ha recibido en el Vicerrectorado la información solicitada, necesaria para el desarrollo de la auditoría de espacios en el Campus de Llamaquique y posteriores reorganización y optimización de los espacios adaptada a los Criterios de asignación y utilización de espacios e infraestructuras aprobados en el CG de Julio de 2024.